

## CONSTANCIA DE NO ADEUDO MATERIAL

### COORDINACIÓN DE SISTEMAS ESCOLARES

Por medio de la presente, se hace constar que la o el alumno cuyos datos contiene este documento, está libre de resguardo alguno, de los diferentes bienes que a continuación se enumeran propiedad de la Universidad Autónoma Metropolitana.

APELLIDO PATERNO

APELLIDO MATERNO

NOMBRE (S)

DIVISIÓN

PLAN DE ESTUDIOS

MATRÍCULA

DEPENDENCIA	RESPONSABLE	FECHA	FIRMA
<b>Servicios Bibliotecarios</b> biblioteca@cua.uam.mx	<b>Mtro. Raúl Ignacio Ramírez Chávez</b> Jefe de Sección de Servicios al Público		
<b>Sección de Deportes</b> deportes@cua.uam.mx	<b>Mario Rangel Gómez</b> Jefe de Sección de Actividades Deportivas		
<b>Servicios de Cómputo</b> abravo@cua.uam.mx	<b>Ing. Adrián Bravo Infante</b> Jefe de Sección de Atención a Usuarios		
<b>Préstamo Laboratorio de apoyo a la docencia CCD</b> egarcias@cua.uam.mx	<b>Lic. Enrique García Salazar</b> Técnico académico asociado Laboratorio de Apoyo a la Docencia (LAD) DCCD		
<b>Prestamo de diversos materiales y equipo</b> <b>Secretaría Académica de Division de CCD</b> sgarciam@cua.uam.mx	<b>Mtra. Silvia G. García Martínez</b> Secretaría Académica DCCD		
<b>Servicios Generales</b> <i>Si cuentas con corbatín de acceso vehicular deberás regresarlo</i> lcarbajal@cua.uam.mx	<b>Lic. Luis Germán Carbajal</b> Coordinación de Servicios Generales		
<b>Laboratorio de Comunicación</b> lvaquera@cua.uam.mx	<b>Mtro. Luis Vaquera Patiño</b> Jefe de Proyecto de Laboratorio de Comunicación		

**NOTA 1: La presente tiene validez de 30 días naturales.**

**NOTA 2: Las firmas de esta constancia deberán ser autógrafas y con sello original.**